

На основу члана 5. став 3. Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву кроз доделу помоћи при куповини сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције и општине/града _____, заведеног у општини/граду _____ под бр. _____ од _____ . године, заведеног у Комесаријату за избеглице и миграције под бр. _____ од _____ . године, Комисија за избор корисника помоћи намењене побољшању услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву кроз доделу помоћи при куповини сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, образоване решењем _____ бр. _____ дана _____ . године (у даљем тексту: Комисија), дана _____, доноси

ПРАВИЛНИК о раду Комисије

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и критеријуми за избор корисника за доделу средстава помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву за куповину сеоске куће са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом и поступак доделе средстава помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву за куповину сеоске куће са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом.

Члан 2.

Средства намењена интерно расељеним лицима док су у расељеништву за куповину сеоске куће са окућницом и додатну помоћ намењену за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: Помоћ) могу бити додељена интерно расељеним лицима која имају боравиште/пребивалиште на територији општине/града _____ укључујући чланове њиховог породичног домаћинства, а неопходна им је помоћ за куповину сеоске куће са окућницом и додатна помоћ намењена за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, све како би побољшали услове становања (у даљем тексту: Корисник).

Помоћ се одобрава за куповину сеоске куће са окућницом у износу до РСД 1.150.000,00 (једанмилионстопедесетхиљададинара) и за додатну помоћ намењену за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом у износу до РСД 180.000,00 (стоосамдесетхиљададинара), оба износа по породичном домаћинству Корисника.

Изабрани корисник Помоћи за побољшање услова становања може да учествује сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће са окућницом у износу до 50% од износа који се одобрава за куповину сеоске куће са окућницом.

II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Члан 3.

Помоћ може бити додељена под следећим условима:

- 1) да је подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;
- 2) да подносилац и чланови породичног домаћинства наведени у пријави који су евидентирани као интерно расељена лица имају боравиште/пребивалиште на територији општине/града _____, у моменту објављивања Јавног позива (опционо);
- 3) да су подносилац и чланови породичног домаћинства смештени у колективном центру/неадекватном приватном смештају;
- 4) да подносилац и чланови породичног домаћинства немају приходе којима би могли да побољшају услове становања;
- 5) да подносилац и чланови породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;
- 6) да подносилац и чланови породичног домаћинства не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији;
- 7) да подносилац и чланови породичног домаћинства нису заменили, обновили или отуђили непокретност на Косову и Метохији, а којом би могли да безбедно реше своје стамбено питање;
- 8) да подносилац и чланови породичног домаћинства нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка, којим би могли да реше или су решили своје стамбено питање;
- 9) да породично домаћинство има радно способне чланове;
- 10) да сеоска кућа са окућницом којом Корисник конкурише за доделу Помоћи испуњава основне услове за живот и становање и да је уписана у катастру непокретности на име продавца и без терета, осим ако је наведена непокретност у поступку озакоњења, а на земљишту на коме се непокретност налази дозвољена је индивидуална стамбена градња.
- 11) да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у Пријави нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Члан 4.

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као подносилац пријаве и чланови његовог домаћинства остваре, а према следећим критеријумима:

- 1) број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства - 10 бодова;
максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи - 50 бодова.
- 2) број малолетне деце у породичном домаћинству:
 - (1) породично домаћинство до двоје малолетне деце - 10 бодова;
 - (2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце - 20 бодова;
- 3) број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:
 - (1) домаћинство са једним дететом - 10 бодова;
 - (2) домаћинство са двоје деце - 20 бодова;
 - (3) домаћинство са троје или више деце - 30 бодова;
- 4) породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству - 20 бодова;
- 5) стамбена ситуација породичног домаћинства:
 - (1) породично домаћинство смештено у колективном центру - 10 бодова;
 - (2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова - 20 бодова;
- 6) материјални положај породичног домаћинства:
 - (1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% последње просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану - 10 бодова;
 - (2) породично домаћинство са приходима испод 50% последње просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану - 20 бодова.
- 7) смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:
 - (1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца пријаве или члана породичног домаћинства:
 - ако постоји делимична радна способност - 10 бодова;
 - ако постоји потпуни губитак радне способности - 20 бодова.
 - (2) по основу телесног оштећења подносиоца пријаве или члана породичног домаћинства:
 - за телесно оштећење 100% - 20 бодова; за телесно оштећење 90% - 15 бодова;
 - за телесно оштећење 80% - 10 бодова;ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова;
- 8) болести од већег социјално-медицинског значаја, (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномиишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл): подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства - 20 бодова;

ово мерило се примењује ако подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 7) подтач. (1) и (2) овог члана;

- 9) Регистровано сеоско газдинство – 20 бодова;
10) породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом/несталом члану – 20 бодова;

Члан 5.

Ако два или више подносилаца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати подносилац пријаве који:

- 1) има већи број малолетне деце;
- 2) има већи број чланова породичног домаћинства;
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству;
- 4) дуже борави на подручју општине/града и
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

IV ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ ПОМОЋИ

Члан 6.

Поступак за доделу Помоћи у првом степену води и све одлуке доноси Комисија. Комисија има _____ () члана/ова, међу којима су и председник и заменик председника Комисије. Чланови Комисије су повереник и представници Комесаријата за избеглице и миграције.

Председник Комисије сазива седницу Комисије, председава и руководи радом Комисије, а у његовом одсуству или спречености ове послове обавља његов заменик.

Члан 7.

Комисија пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова (представника општине и Комесаријата).

Комисија ради у седницама и одлуке доноси консензусом.

Члан 8.

На седници Комисије води се записник који потписују сви присутни чланови Комисије и доставља се свим члановима Комисије.

Записнике и документациони материјал, након окончаног поступка, Комисија предаје надлежној служби градске управе општине/града.

Члан 9.

За доделу Помоћи, Комисија расписује Јавни позив којим позива лица из члана 2. став 1. овог правилника да, у одређеном року од дана објављивања Јавног позива, а који не може бити краћи од 15 дана, поднесу пријаву за доделу средстава Помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву за куповину сеоске куће са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: Пријава).

Јавни позив се објављује на огласној табли општине/града, као и огласној табли повереништва за избеглице.

Члан 10.

Корисник као подносилац пријаве на Јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следећу документацију:

- 1) уредно попуњен образац Пријаве;
- 2) фотокопију легитимације интерно расељеног лица (обавезно за подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) фотокопију личне карте, очитане личне карте ако је у питању биометријска лична карта са чипом, за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година, а за млађе од 16 година, фотокопију здравствене књижице;
- 4) доказ о стамбеној ситуацији подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства: за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – изјава оверена у органу управе или суду;
- 5) изјаву оверену у органу управе или суду да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства: не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање; не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији; нису заменили, обновили или отуђили непокретност на територији Косова и Метохије, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка којим би могли или су решили своје стамбено питање; да нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне некретнине;
- 6) доказ о приходима:
 - а) за незапослене, изјава оверена у органу управе или суду да је лице незапослено и да нема примања;
 - б) за запослене, потврда послодавца о висини примања за месец који предходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или изјава да подносилац пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;
 - в) чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или уколико лице не остварује примања по основу пензије - изјава оверена у органу управе или суду да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
- 7) доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;
- 8) доказ о здравственом стању, односно о постојању болести од већег социо – медицинског значаја, трудноће или другог здравственог стања-извештај лекара;
- 9) за једнородитељску породицу прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; пресуда о разводу брака и/или пресуда и поверавању деце или изјаву оверену у органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 10) доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – решење надлежног органа;
- 11) решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;

- 12) доказ за породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;
- 13) изјаву власника непокретности - сеоске куће са окућницом на коју се односи Помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве, под условима предвиђеним овим Правилником, да предметна непокретност није у спору или под теретом, уз навођење рокова за примопредају непокретности, осим ако је у поступку озакоњења;
- 14) доказ о власништву на предметној непокретности - сеоској кући са окућницом, на коју се односи Помоћ - лист непокретности не старији од 6 месеци;
- 15) фотокопију личне карте продавца предметне непокретности - сеоске куће са окућницом,
- 16) доказ о регистрацији сеоског домаћинства, уколико је исто регистровано.

Члан 11.

Комисија за избор корисника по службеној дужности прибавља извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода за подносиоца Пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства обвезници пореза на имовину; потврду да се лице налази у евиденцији интерно расељених лица Комесаријата за избеглице и миграције; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за подносиоца и све чланове породичног домаћинства.

Доказе из става 1. овог члана, за потребе поступка у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) (у даљем тексту: ЗУП), прибавиће по службеној дужности Комисија, осим уколико странка у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

Члан 12.

Пријаву поднету након истека рока за подношење пријава из Јавног позива, Комисија не разматра, већ исту Закључком одбацује, као неблаговремену.

Ако Пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, подносилац се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року од 8 (осам) дана, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које подносилац не отклони недостатке, и то у року одређеном у ставу 2. овог члана, Комисија не разматра, већ исту Закључком одбацује, као неуредну.

Против Закључка Комисије из ст. 1. и 3. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног Закључка.

Пријаву у погледу које подносилац отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог члана, Комисија сматра као да је од почетка била уредна.

Уколико се из приложене документације из члана 10. овог Правилника утврди да је предметна сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за Помоћ под теретом или ограничењем, Комисија може тражити од Подносиоца пријаве да

достави доказ да је поднет захтев за легализацију предметне сеоске куће са окућницом, или да је покренут поступак озакоњења и информацију о локацији или друге потребне доказе за које се покаже да су неопходни за поступање по Пријави.

Уколико се на основу документације из члана 10. овог Правилника и става 6. овог члана утврди да је сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за Помоћ изграђена без одобрења за градњу, а да за исту није поднет захтев за легализацију или да је поднет захтев за легализацију, али да се налази на земљишту које, у складу са информацијом о локацији, није предвиђено за индивидуалну стамбену градњу, или да није покренут поступак озакоњења, Комисија решењем одбија Пријаву.

Уколико се на основу документације из члана 10. овог Правилника и става 6. овог члана утврди да је сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за Помоћ у својини лица које је у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са Подносиоцем пријаве или чланом његовог породичног домаћинства који је наведен у Пријави, Комисија решењем одбија Пријаву.

Члан 13.

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу које је поступљено у складу са чланом 12. став 5. овог Правилника, Комисија разматра и утврђује испуњеност услова из члана 3. овог Правилника.

Пријаву у погледу које нису испуњени услови из члана 3. овог Правилника, Комисија не бодује већ исту Решењем одбија, као неосновану.

Против Решења Комисије из става 2. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног решења.

У погледу пријава код којих су испуњени услови из члана 3. овог Правилника, Комисија врши бодовање, у складу са критеријумима из чл. 4. и 5. овог Правилника.

За доказивање условности понуђене непокретности за живот и становање, као и цене предметне непокретности, опис и стручно мишљење даје стручна служба општине/града _____.

Ради утврђивања количине и врсте грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, стручна служба општине/града _____ врши техничку процену објеката подносилаца пријава који су ранжирани и Комисији доставља појединачне извештаје са спецификацијом грађевинског материјала.

Члан 14.

На основу броја бодова које подносилац Пријаве оствари према критеријумима из чл. 4. и 5. овог Правилника Комисија утврђује предлог листе Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Предлог листе).

У погледу пријава које испуњавају услове врши се додатна провера података о лицима наведеним у Пријави и то у евиденцији трајних решења Комесаријата за избеглице и миграције.

Предлог листе Комисија објављује на огласној табли општине/града _____.

Члан 15.

На Предлог листе подносилац Пријаве може уложити приговор Комисији, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања Предлога листе.

Комисија је обавезна да о пристиглим приговорима одговори у року од 15 (петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Члан 16.

Након провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија утврђује коначну листу Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Коначна листа).

Коначну листу Комисија објављује одмах по утврђивању, на огласној табли општине/града _____.

Члан 17.

На основу Коначне листе Комисија доноси одлуку о додели Помоћи (у даљем тексту: Одлука) која се доставља лицима на која се Одлука односи.

Лица из става 1. овог члана имају право жалбе на Одлуку општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Одлуке.

Члан 18.

На основу Одлуке из члана 17. став 1. овог Правилника, општина/град _____, власник предметне непокретности – сеоске куће са окућницом и Корисник којем је додељена Помоћ, закључују уговор у писаној форми којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора.

Уговором из става 1. овог члана се регулишу међусобна права и обавезе потписника, као и да изабрани Корисник Помоћи сеоску кућу са окућницом неће отуђити најмање пет (5) година.

Забрана отуђења из става 2. овог члана уписује се у катастар непокретности на основу решења које доноси Комесаријат за избеглице и миграције.

Изабрани корисник и продавац закључују Уговор о купопродаји сеоске куће са окућницом.

Изабрани корисник и општина закључују Уговор о додели грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Измене и допуне овог Правилника врши Комисија у писаној форми.

Члан 20.

Овај Правилник је сачињен у седам (7) примерка, од којих се један доставља Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије, један надлежним службама града/општине _____, а остали се чувају за потребе Комисије.

Овај Правилник ступа на снагу даном потписивања од стране свих чланова Комисије.

КОМИСИЈА:

Општина/Град _____:

1. _____, председник комисије _____

2. _____, члан _____

3. _____, члан _____

4. _____, члан _____

Комесаријат за избеглице и миграције:

5. _____, члан _____

6. _____, заменик члана _____

Број: _____

У Београду, _____ 2016. године